|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| портрет женщины | |  | [Первое имя] [Фамилия] Опыт работы[Дата начала] — [Дата окончания] [Должность] **•** [Позиция] **•** [Название организации] [Дата начала] — [Дата окончания] [Должность] • [Позиция] • [Название организации] [Дата начала] — [Дата окончания] [Должность] **•** [Позиция] **•** [Название организации]  [Введите здесь краткое описание своих основных обязанностей и наиболее значимых достижений.] Образование**[Название учебного заведения]**, [город, регион]  * [Здесь вы можете указать свой средний балл и кратко упомянуть соответствующие курсовые работы, награды и отличия.]  Коммуникабельность [Ваши презентации пользуются успехом? Не скрывайте этого! Покажите, насколько хорошо вы умеете работать и играть в команде.] Лидерство [Вы президент студенческой организации, глава совета жильцов или руководитель благотворительной организации? Вы — прирожденный лидер. Заявите об этом!] Рекомендации [Предоставляются по запросу.] |
|  | |
| Маркер | [Ваш адрес]  [Город, почтовый индекс] |
|  | |
| Получатель | [Ваш номер телефона] |
|  | |
| Эл. почта | [Ваша электронная почта] |
|  | |
| Мир | [Ваш веб-сайт] |
| Цель Замените это предложение описанием предполагаемой должности. Чтобы заменить текст любой подсказки собственным, выделите строку и начните вводить текст. Чтобы получить наилучшие результаты при выделении текста для копирования или замены, не выделяйте вместе с текстом пробелы справа от него. | |  |