ДОГОВОР

На разработку проектно-сметной документации и передачу исключительных прав

# г.Бишкек «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Кыргызско-Российский Славянский университет имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице и.о.ректора Д.В.Фомина-Нилова, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

 ,

(наименование организации)

именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице Генерального директора

 , действующего на основании

(фамилия имя отчество)

Устава, c другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности

«Сторона», с соблюдением требований законодательства Кыргызской Республики, заключили настоящий договор (именуемый далее – «Договор») о нижеследующем:

# Определения и понятия

В настоящем договоре понятия, определяемые ниже, будут иметь следующие значения:

## Акт сдачи-приемки разработанной проектно-сметной документации (далее

**«ПСД») –** документ, применяемый для приемки выполненных **Исполнителем** работ. Оформляется **Исполнителем**, проверяется и подписывается уполномоченными представителями Сторон.

* 1. **Дефектная ведомость –** документ, оформляемый в случае, если в процессе выполнения работ, их приемки или в период Гарантийного срока выявится, что работы имеют недостатки, которые являются следствием ненадлежащего выполнения **Исполнителем** принятых им на себя обязательств, включая недостатки, потребовавшие прекращение работ на Объекте, для которого разрабатывалась проектно-сметная документация. Составляется **Заказчиком** совместно с **Исполнителем.** В Дефектной ведомости отражаются все обнаруженные недостатки и, кроме прочего, определяются даты их устранения.
	2. **Календарный план выполнения работ** – документ, являющийся приложением к договору, подписанный уполномоченными представителями Сторон, в котором определены сроки выполнения работ.
	3. **Качество проектно-сметной документации -** требования, предъявляемые Техническим заданием, ТУ, СНиП, государственными стандартами, стандартами СРО, рекомендациями и замечаниями согласующих инстанций, а также указаниями Заказчика и другими действующими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.
	4. **Накладная** - документ, применяемый для приема-передачи комплекта готовой документации. Оформляется Исполнителем и подписывается уполномоченными представителями Сторон. Дата подписания накладной обеими сторонами подтверждает получение Заказчиком разработанной и согласованной проектно- сметной документации, но не является документом, подтверждающим приемку работ.
	5. **Недостатки** – дефекты, отступления от требований к качеству, предъявляемые Техническим заданием.
	6. **Объект** – сооружение по которому разрабатывается проектно-сметная документация в рамках настоящего договора.
	7. **Отчетный период** – промежуток времени, определяемый календарным планом выполнения работ и оформленный в виде этапа, который включает в себя происходившие на его протяжении работы.
	8. **Представитель Заказчика** – лицо, назначенное и уполномоченное Заказчиком для выполнения задач, определенных договором.
	9. **Представитель Исполнителя** – лицо, назначенное и уполномоченное Исполнителем для выполнения задач, определенных договором.
	10. **Проектно-сметная документация (ПСД)** –– совокупность документов (расчетов, чертежей и т.д.), содержащая решения, учитывающие социальные, экономические, функциональные, инженерные, технологические, противопожарные, санитарно-гигиенические, экологические и иные требования к Объекту, а также включающая сметную стоимость работ, необходимых для выполнения работ по объекту.
	11. **Техническое задание** – перечень требований, условий, целей, поставленных и утвержденных Заказчиком в письменном виде, документально оформленных и выданных Исполнителю.

# Предмет договора

* 1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя выполнение работ по разработке проектно-сметной документации (далее «Работы») Учебно-лабораторного корпуса медицинского факультета Кыргызско-Российского Славянского университета (далее «Объект»), выполняемых и оплачиваемых в соответствии с Календарным планом (Приложение №2 к настоящему Договору), в полном объеме и в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к настоящему Договору).
	2. Проектно-сметная документация, являющаяся предметом настоящего Договора, должна соответствовать техническим, экономическим и другим требованиям Технического задания, ТУ, СНиП и других действующих нормативных правовых актов Кыргызской Республики, стандартам СРО.

# Стоимость работ и порядок расчетов

* 1. Цена договора на разработку проектно-сметной документации составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сом.
	2. В стоимость работ по настоящему договору не входят и подлежат дополнительной оплате на основании выставленных счетов:
		1. Расходы за дополнительное количество экземпляров ПСД.
		2. Расходы на услуги согласующих организаций.

Оплата счетов согласующих организаций производится Заказчиком в течение 3 (Трёх) рабочих дней после выставления счетов такими организациями.

* 1. Оплата работ Заказчиком производится в сомах в безналичном порядке. Днем оплаты считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
	2. В течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента вступления в силу настоящего договора Заказчик производит авансовый платеж Исполнителю в размере 30% от цены Договора сом.
	3. Текущие платежи производятся Заказчиком за разработанную проектно-сметную документацию поэтапно, в соответствии с Календарным планом выполнения работ.
	4. Заказчик осуществляет текущие платежи Исполнителю в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты подписания Акта сдачи-приемки разработанной ПСД по этапу в соответствии с Календарным планом выполнения работ.

# Сроки выполнения работ

* 1. Исполнитель обязуется выполнить Работы по договору в соответствии с Календарным планом выполнения работ.
	2. Дата начала Работ – «\_ » 20 г. Дата окончания Работ – « »\_ 20 \_ г.
	3. Исполнитель вправе досрочно выполнить Работы, а Заказчик обязан принять и оплатить работы, предусмотренные по данному договору.
	4. Срок выполнения работ пролонгируется на соответствующее количество дней в случае задержки перечисления аванса, оплаты этапов работ в соответствии с Календарным планом выполнения работ и (или) оплаты счетов согласующих организаций со стороны Заказчика.
	5. Заказчик обязан:

# Обязанности сторон

* + 1. Принять и оплатить в соответствии с условиями настоящего Договора выполненные Исполнителем работы исходя из стоимости работ, определенных в п. 3.1 настоящего договора.
		2. Произвести приемку разработанной проектно-сметной документации от Исполнителя, обеспечить организацию проведения экспертизы (при необходимости), проверить и подписать соответствующий Акт сдачи-приемки разработанной ПСД.
		3. Обеспечить выполнение работ, предусмотренных п. 2.1 настоящего договора, в установленный срок.
		4. По требованию Исполнителя предоставить документы, сведения и другую информацию, необходимую для выполнения обязательств по настоящему Договору Исполнителем.
		5. Рассмотреть в срок не более 2 (Двух) дней с момента получения документов от Исполнителя и направить письменный ответ по характеру полученных документов.
		6. Осуществлять контроль за производством работ, их качеством и сроками выполнения в соответствии с согласованным сторонами Календарным планом выполнения работ.
		7. Проводить оперативные совещания, контролировать сроки выпуска и комплектность документации, а также соответствие разрабатываемой проектно- сметной документации выданному Техническому заданию и условиям договора.
		8. Назначить в трехдневный срок с момента подписания настоящего Договора представителя Заказчика, ответственного за ход работ по настоящему договору, известив об этом Исполнителя в письменном виде с указанием предоставленных им полномочий с приложением надлежащим образом оформленных доверенностей.
		9. Оплатить фактически выполненные Исполнителем работы в случае досрочного расторжения настоящего Договора в соответствии с п.7.4 настоящего договора.
		10. Произвести окончательный расчет за выполненные по договору работы в установленном договором и действующим законодательством КР порядке.
		11. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других статьях настоящего Договора.
	1. Исполнитель обязан:
		1. Своевременно и должным образом выполнить принятые на себя обязательства в соответствии с Техническим заданием, условиями настоящего договора.
		2. Выполнить все работы по настоящему договору собственными силами или с привлечением субподрядных организаций в соответствии с Техническим заданием, ТУ, СНиП и другими действующими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, стандартами СРО, условиями настоящего Договора.
		3. Назначить в трехдневный срок с момента подписания настоящего договора представителя Исполнителя, ответственного за ход работ по настоящему договору, известив об этом Заказчика в письменном виде с указанием предоставленных им полномочий с приложением надлежащим образом оформленных доверенностей.
		4. Согласовать разработанную проектно-сметную документацию с лицами, указанными в Техническом задании и сдать по накладной готовую проектно- сметную документацию Заказчику.
		5. Обеспечить устранение недостатков в согласованные с Заказчиком сроки, выявленных при выполнении работ по настоящему договору, в соответствии с п.

8.1. настоящего договора.

* + 1. Представить Заказчику разработанную проектно-сметную документацию в сроки, установленные Календарным планом выполнения работ, на основании Акта сдачи-приемки разработанной ПСД.
		2. Выполнить указания Заказчика, представленные в письменном виде, в том числе, о внесении изменений и дополнений в проектно-сметную документацию, если они не противоречат условиям настоящего Договора.
		3. Устранить замечания и дополнить документацию в течение 10 (Десяти) рабочих дней после получения от Заказчика мотивированной письменной претензии относительно качества и состава документации.
		4. Нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Субподрядными организациями, а также за наличие у привлеченных субподрядных организаций свидетельств о допуске к работам, необходимых для выполнения работ в рамках настоящего договора в соответствии с перечнем видов работ, указанных в Приложение №3 к настоящему договору.
		5. Исполнитель обязуется не заключать договоров (соглашений) на привлечение к работам по настоящему Договору и не допускать к работам субподрядные организации, свидетельство о допуске к работам, у которых не соответствует перечню видов работ, указанных в Приложении №3 к настоящему Договору.
		6. По всем вопросам, возникающим в процессе проектирования, взаимодействовать с Заказчиком с целью достижения взаимовыгодного для Сторон результата.
		7. Выполнить в полном объеме свои обязательства, предусмотренные в других статьях договора.
	1. Заказчик вправе:

# Права сторон

* + 1. Отказать в приемке и оплате, некачественно разработанной Исполнителем проектно-сметной документации.
	1. Исполнитель вправе:
		1. Требовать от Заказчика соблюдения сроков при приемке работ по настоящему Договору.
		2. Получить оплату в соответствии со статьей 3 настоящего Договора за выполненные в срок работы, предусмотренные настоящим Договором.
		3. Выполнить работы досрочно и получить за них оплату в соответствии со статьей 3 настоящего Договора.
		4. Привлекать субподрядные организации для выполнения работ.
	2. Заказчик и Исполнитель имеют иные права и обязанности, определенные действующими правовыми актамиКР.

# Порядок сдачи и приемки документации

* 1. Приемка работ по каждому этапу, предусмотренному Календарным планом, осуществляется Заказчиком в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента уведомления Заказчика о выполнении этапа Исполнителем и предоставления соответствующего Акта сдачи-приемки разработанной ПСД. В указанный срок Заказчик подписывает Акт сдачи-приемки разработанной ПСД или направляет Исполнителю мотивированный отказ от приемки работ. После истечения указанного срока, при отсутствии мотивированного отказа, работы считаются принятыми Заказчиком и подлежат оплате.
	2. Готовность проектно-сметной документации по Объекту в полном объеме подтверждается подписанием Заказчиком Акта сдачи-приемки разработанной ПСД, который оформляется в следующем порядке:
		1. После выполнения работ в полном объеме и необходимых согласований ПСД, предусмотренными Техническим заданием в соответствии с Календарным планом выполнения работ, Исполнитель передает уполномоченному представителю Заказчика по накладной полный комплект

документации в количестве шт. и комплектности, согласно

Техническому заданию. Сметная документация предоставляется в печатном виде и на электронном носителе в формате Excel.

* + 1. При выявлении в ПСД недостатков (отсутствие (неполнота) сведений, описаний, расчетов, чертежей, схем и т.п.), допущенных по вине Исполнителя, сторонами составляется Дефектная ведомость и устанавливается срок для устранения замечаний Исполнителем.
		2. Окончательная приемка Работ Заказчиком осуществляется в течение 5 (Пяти) рабочих дней, с момента получения Заказчиком полного комплекта ПСД.

В указанный срок Заказчик подписывает Акт сдачи-приемки разработанной ПСД или направляет Исполнителю мотивированный отказ от приемки работ. После истечения указанного срока, при отсутствии мотивированного отказа, работы считаются принятыми Заказчиком и подлежат оплате.

* + 1. Моментом перехода права собственности на ПСД является полная оплата стоимости работ, указанной в п. 3.1 настоящего договора на основании подписанных Актов сдачи-приемки разработанной ПСД.
	1. Если в процессе выполнения работ выяснится неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего проведения работы, Исполнитель обязан приостановить ее немедленно и в письменном виде известность об этом Заказчика.

Вопрос о целесообразности продолжения работы решается Сторонами в течение 10-ти (Десяти) рабочих дней с момента получения Заказчиком уведомления о приостановлении работ.

* 1. В случае досрочного прекращения работ по настоящему договору Заказчик обязан принять от Исполнителя по Акту сдачи-приемки, разработанную Исполнителем на момент прекращения работ документацию, и оплатить ее стоимость.

# Гарантии

* 1. Исполнитель гарантирует:
		+ соответствие разрабатываемой проектно-сметной документации Техническому заданию, ТУ, СНиП, государственным стандартам, стандартам СРО, рекомендациям и замечаниям согласующих инстанций.
		+ своевременное устранение за свой счет недостатков в проектно-сметной документации, выявленных в период Гарантийного срока, включая недостатки, потребовавшие прекращение работ на объектах, для которых разрабатывалась данная ПСД.
	2. Гарантийный срок на проектно-сметную документацию начинается с даты подписания окончательного Акта сдачи-приемки разработанной ПСД и составляет 3 года.
	3. Исполнитель в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения извещения от Заказчика с перечнем всех выявленных недостатков обязан направить своего уполномоченного представителя для участия в составлении Дефектной

ведомости, фиксирующей выявленные недостатки, согласования порядка и сроков их устранения.

* 1. Исполнитель обязан приступить к выполнению работ в рамках гарантийных обязательств, в срок, согласованный сторонами и указанный в Дефектной ведомости.
	2. Гарантийный срок продлевается на период устранения недостатков.

# Ответственность сторон

* 1. Исполнитель несет ответственность за ненадлежащее составление и разработку проектно-сметной документации, включая недостатки, обнаруженные впоследствии в процессе производства работ на объекте, для которого разрабатывалась данная проектно-сметная документация и за срыв сроков выполнения работ в соответствии с настоящим Договором, статьей 644 Гражданского Кодекса Кыргызской Республики, действующим законодательством.
	2. За невыполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств по срокам выполнения работ в соответствии с Календарным планом, Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ ставки банковского процента, действующей на день уплаты неустойки от стоимости не выполненного этапа в соответствии с Календарным планом, за каждый день просрочки.

Неустойка взимается со следующего дня, после дня, на который в соответствии с графиком выполнения работ приходится завершение просроченного этапа, до дня (включительно), когда работы по просроченному этапу выполнения работ сдаются Исполнителем Заказчику в порядке, предусмотренном настоящим договором.

* 1. В случае несвоевременной оплаты Заказчиком выполненных работ, Исполнитель вправе потребовать выплаты неустойки в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ ставки банковского процента, действующей на день уплаты пени от суммы, подлежащей оплате Исполнителю, за каждый день просрочки.
	2. Предусмотренные настоящим договором меры ответственности применяются при условии направления Стороне, нарушившей свои обязательства по договору, соответствующего письменного требования (Претензии) другой Стороной.
	3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение договора.
	4. Если одна из Сторон не в состоянии выполнить полностью или частично свои обязательства по договору вследствие наступления события или обстоятельства непреодолимой силы, то эта сторона обязана в срок до 5 (пяти) календарных дней уведомить другую сторону о наступлении такого события или обстоятельства с указанием обязательств по договору, выполнение которых невозможно или будет приостановлено с последующим представлением документов компетентных органов, подтверждающих действие обстоятельств непреодолимой силы.

# Свидетельства, лицензии, сертификаты и разрешения

* 1. Исполнитель на все время действия договора должен иметь свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, необходимым для выполнения работ в рамках договора в соответствии с перечнем видов работ, указанных в Приложении № 3 к настоящему Договору.
	2. На момент заключения договора Исполнитель имеет свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального

строительства, №

 от

г.,

выданное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Разрешение споров

* 1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения договора, разрешаются Сторонами путем ведения переговоров, достигнутые договоренности фиксируются дополнительным соглашением Сторон, а в случае не достижения согласия спор передается на рассмотрение суда в установленном законом порядке.
	2. При возникновении между Исполнителем и Заказчиком спора по поводу недостатков разработанной ПСД или их причин и невозможности урегулирования этого спора переговорами по требованию любой из сторон должна быть назначена независимая экспертиза.

Расходы на независимую экспертизу несет сторона, потребовавшая ее назначения, а если она назначена по соглашению Заказчика и Исполнителя – обе стороны поровну. Если в результате экспертизы установлено, что недостатки возникли вследствие обстоятельств, за которые не отвечает Исполнитель, Заказчик обязан возместить Исполнителю расходы на проведение экспертизы, а если в результате экспертизы установлено, что недостатки возникли вследствие обстоятельств, за которые не отвечает Заказчик, Исполнитель обязан возместить Заказчику расходы на проведение экспертизы.

* 1. До передачи спора на разрешение суда Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть рассмотрена и по ней дан ответ в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения.

# Срок действия договора

12.1.Настоящий договор вступает в силу с «\_ » \_ \_ 20 г. и

действует до «\_ » 20 г. Окончание срока действия

договора влечет прекращение обязательств сторон по договору, за исключением выполнения обязательств в период Гарантийного срока и денежных расчетов.

# Заключительные положения

* 1. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые условия, не предусмотренные договором, считается действительной, если она подтверждена Сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения.
	2. Стороны обязуются не разглашать, не передавать и не делать каким-либо еще способом доступными третьим лицам сведения, содержащиеся в документах, оформляющих взаимодействие Сторон в рамках договора, иначе как с письменного согласия Сторон.
	3. Любое уведомление по договору дается в письменной форме в виде факсимильного сообщения, письма по электронной почте с обязательным отправлением оригинала уведомления заказным письмом по адресам получателя, указанным в настоящем договоре.
	4. Претензии, ответы на претензии, предписания, уведомления о нарушении условий договора, уведомления (предложения) о расторжении, а также рекламационные акты направляются только заказным или ценным письмом получателю по его фактическому адресу, либо вручаются под расписку уполномоченному лицу адресата.
	5. При выполнении договора во всем, что не предусмотрено его условиями, Стороны руководствуются действующим законодательством Кыргызской Республики.
	6. Все указанные в договоре приложения являются его неотъемлемой частью.
	7. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору действительны только в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны всеми Сторонами.
	8. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из Сторон.

# Приложения к договору

1. Приложение № 1 – Техническое задание.
2. Приложение № 2 – Календарный план.
3. Приложение № 3 – Перечень видов работ, внесенных в свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, необходимых для выполнения работ в рамках данного договора.
4. Приложение № 4 – Форма накладной.
5. Приложение № 5 – Форма Акта сдачи-приемки проектно-сметной документации.
6. Приложение № 6 – Форма Дефектной ведомости.

# 15.Контактная информация сторон

* 1. Фактический адрес Заказчика: Кыргызская Республика, г.Бишкек, ул.Киевская, д.44

\ Телефон, Факс Заказчика: +(996-312) 66-25-67, + (996-312) 43-11-69

Адрес электронной почты Заказчика: krsu@krsu.edu.kg

* 1. Фактический адрес Исполнителя: Телефон, Факс Исполнителя:

Адрес электронной почты Исполнителя:

* 1. В случае изменения контактной информации Сторона, в данных которой произошли изменения, уведомляет остальных участников настоящего договора в срок 1 (один) рабочий день.

# 18. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**ГОУ ВПО Кыргызско-РоссийскийСлавянский университет имениПервого Президента РФ Б.Н.Ельцина**юридический адрес:**720000, Кыргызская Республика,г.Бишкек, ул.Киевская, 44Тел/Факс: +996 312 66 25 6743 11 69Телефон: +996 312 545152 E-mail: krsu@krsu.edu.kg**Реквизиты:** Центральное казначейство г.Бишкек БИК: 440001 Р/с 4402041103008726 ИНН 01512199310054 Код ОКПО 20333459 | **Исполнитель:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»** **И.о.ректора Д.В.Фомин-Нилов / \_\_\_\_\_\_/** | **«Исполнитель»** **/ /** |

Приложение № 1

к договору от « » 20 г.

№

# ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Одним из пунктов технического задания должно быть предусмотрено, порядок и количество организаций (лиц) с которыми необходимо согласовать ПСД.

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»** **/ /** | **«Исполнитель»** **/ /** |

Приложение № 2

к договору от « » 20 г.

№

# КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование работа по договору и основных этапов его выполнения | Срок выполнения: начало окончание(месяц, год) | Стоимость этапа(сом.) | Стоимость этапа с НДС(сом.) |
| Учебно-лабораторный корпус медицинского факультета Кыргызско-Российского Славянского университета |  |  |  |
| **I ЭТАП**Обследование …… |  |  |  |
| **II ЭТАП**Проектная документация по объекту …. |  |  |  |
| **III ЭТАП**Рабочая документация по объекту …. |  |  |  |
| **IV ЭТАП**ПСД в полном объеме …. |  |  |  |
| **V ЭТАП**Защита и согласование ПСД … (при необходимости) |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»** **/ /** | **«Исполнитель»** **/ /** |

**ПЕРЕЧЕНЬ**

Приложение № 3

к договору от « » 20 г.

№

видов работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства и свидетельство о допуске к которым, необходимо для выполнения работ в рамках договора

**(**удалить не нужное**)**

Тип объекта по разработке ПСД:

* Объект капитального строительства;
* Особо опасный и технически сложный объект строительства;
* Объекты использования атомной энергии;
* Уникальный объекта строительства.

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. Работы по подготовке схемы планировочной организации земельного участка: |
|  | 1.1. Работы по подготовке генерального плана земельного участка |
|  | 1.2. Работы по подготовке схемы планировочной организации трассы линейного объекта |
|  | 1.3. Работы по подготовке схемы планировочной организации полосы отвода линейногосооружения |
|  | 2. Работы по подготовке архитектурных решений |
|  | 3. Работы по подготовке конструктивных решений |
|  | 4. Работы по подготовке сведений о внутреннем инженерном оборудовании, внутренних сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-техническихмероприятий: |
|  | 4.1. Работы по подготовке проектов внутренних инженерных систем отопления, вентиляции,кондиционирования, противодымной вентиляции, теплоснабжения и холодоснабжения |
|  | 4.2. Работы по подготовке проектов внутренних инженерных систем водоснабжения иканализации |
|  | 4.3. Работы по подготовке проектов внутренних систем электроснабжения\* |
|  | 4.4. Работы по подготовке проектов внутренних слаботочных систем\* |
|  | 4.5. Работы по подготовке проектов внутренних диспетчеризации, автоматизации иуправления инженерными системами |
|  | 4.6. Работы по подготовке проектов внутренних систем газоснабжения |
|  | 5. Работы по подготовке сведений о наружных сетях инженерно-технического обеспечения,о перечне инженерно-технических мероприятий: |
|  | 5.1. Работы по подготовке проектов наружных сетей теплоснабжения и их сооружений |
|  | 5.2. Работы по подготовке проектов наружных сетей водоснабжения и канализации и ихсооружений |
|  | 5.3. Работы по подготовке проектов наружных сетей электроснабжения до 35 кВвключительно и их сооружений |
|  | 5.4. Работы по подготовке проектов наружных сетей электроснабжения не более 110 кВвключительно и их сооружений |
|  | 5.5. Работы по подготовке проектов наружных сетей Электроснабжение 110 кВ и более и ихсооружений |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 5.6. Работы по подготовке проектов наружных сетей слаботочных систем |
|  | 5.7. Работы по подготовке проектов наружных сетей газоснабжения и их сооружений |
|  | 6. Работы по подготовке технологических решений: |
|  | 6.1. Работы по подготовке технологических решений жилых зданий и их комплексов |
|  | 6.2. Работы по подготовке технологических решений общественных зданий и сооружений иих комплексов |
|  | 6.3. Работы по подготовке технологических решений производственных зданий исооружений и их комплексов |
|  | 6.4. Работы по подготовке технологических решений объектов транспортного назначения иих комплексов |
|  | 6.5. Работы по подготовке технологических решений гидротехнических сооружений и ихкомплексов |
|  | 6.6. Работы по подготовке технологических решений объектов сельскохозяйственногоназначения и их комплексов |
|  | 6.7. Работы по подготовке технологических решений объектов специального назначения и ихкомплексов |
|  | 6.8. Работы по подготовке технологических решений объектов нефтегазового назначения иих комплексов |
|  | 6.9. Работы по подготовке технологических решений объектов сбора, обработки, хранения,переработки и утилизации отходов и их комплексов |
|  | 6.10 Работы по подготовке технологических решений объектов атомной энергетики ипромышленности и их комплексов |
|  | 6.11. Работы по подготовке технологических решений объектов военной инфраструктуры иих комплексов |
|  | 6.12. Работы по подготовке технологических решений объектов очистных сооружений и ихкомплексов |
|  | 6.13. Работы по подготовке технологических решений объектов метрополитена и ихкомплексов |
|  | 7. Работы по разработке специальных разделов проектной документации: |
|  | 7.1. Инженерно-технические мероприятия по гражданской обороне |
|  | 7.2. Инженерно-технические мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуацийприродного и техногенного характера |
|  | 7.3. Разработка декларации по промышленной безопасности опасных производственныхобъектов |
|  | 7.4. Разработка декларации безопасности гидротехнических сооружений |
|  | 7.5 Разработка обоснования радиационной и ядерной защиты |
|  | 8. Работы по подготовке проектов организации строительства, сносу и демонтажу зданий исооружений, продлению срока эксплуатации и консервации\* |
|  | 9. Работы по подготовке проектов мероприятий по охране окружающей среды |
|  | 10. Работы по подготовке проектов мероприятий по обеспечению пожарной безопасности |
|  | 11. Работы по подготовке проектов мероприятий по обеспечению доступа маломобильныхгрупп населения |
|  | 12. Работы по обследованию строительных конструкций зданий и сооружений |
|  | 13. Работы по организации подготовки проектной документации, привлекаемымзастройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным проектировщиком) |

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»** **/ /** | **«Исполнитель»** **/ /** |

Приложение № 4

к договору от « » 20 г.

№

# НАКЛАДНАЯ

**приема-передачи проектной документации для контроля хода выполнения работ**

**г. « » 20 г.**

 , именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора , действующего на основании Устава, с одной стороны, и , именуемое в дальнейшем

«Подрядчик», в лице Генерального директора , действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем "Стороны", в рамках выполнения , фиксируют передачу следующей документации:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документов | Кол-во экземпляров | Примечание |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Данная накладная не является фактом приемки работ, а лишь подтверждает количество и комплектность переданной документации в соответствии с п. .

**СДАЛ ПРИНЯЛ**

|  |  |
| --- | --- |
| От  | От  |

 / / / /

Приложение № 5

к договору от « » 20 г.

№

# Акт № от « » 20 г.

**сдачи-приемки разработанной проектно- сметной документации по этапу №**

в соответствии с договором № от « »\_\_ 20 г.

**г.**

Мы, нижеподписавшиеся, представитель:

Заказчика в лице

**« » 20 г.**

действующего на основании

 , с одной стороны и Исполнителя в лице

 , действующего на основании

 , с другой стороны, составили настоящий акт о том, что:

1. Исполнителем предъявлена Заказчику к приемке техническая документация, в т.ч.: 1.1. в экз. на л.; 1.2. в экз. на л.; 1.3. в экз. на л.; 1.4. в экз. на л.; 1.5. в экз. на л.; 1.6. в экз. на л.; 1.7. в экз. на л.;

и т.д.

1. Проектно-сметная документация разработана: \_ , свидетельство № от « »\_ \_20 г.
2. Стоимость разработанного этапа проектно-сметной документации составляет:

 , в том числе НДС – 12% на сумму ( ).

1. Разработанная проектно-сметная документация удовлетворяет условиям настоящего договора и Технического задания и оформлена в надлежащем порядке.
2. Дополнительные условия – отсутствуют.

## от Исполнителя: от Заказчика:

(должность) (должность)

 / / / /

м.п. м.п

# Дефектная ведомость

**№ от « » 20 г.**

в соответствии с договором № от « »\_\_ 20 г.

Приложение № 6

к договору от « » 20 г.

№

**г. « » 20 г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Ед. изм. | Количество | Срок устранения |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |

## от Исполнителя: от Заказчика:

(должность) (должность)

 / / / /

м.п. м.п.